



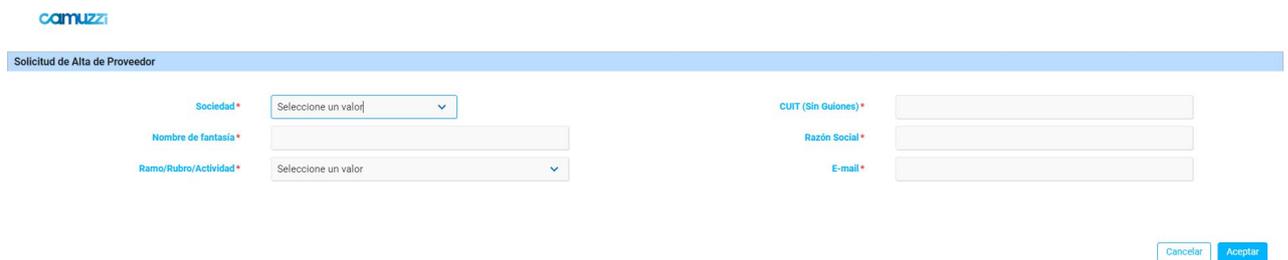
## Instructivo Modulo Gestión de proveedores

### **Paso 1: ¿ Por donde ingreso para cargar los datos?**

Una vez adjudicado el contrato, el proveedor recibirá por parte del sector de compras/ UNs un mail, con el aviso de la adjudicacion y **el link correspondiente a la solicitud de alta** junto con los datos para ingresar al mismo ( Razon social y Cuit).

En el caso de un proveedor que opera sin orden de compra será el sector responsable del servicio o la unidad de negocios quien deberá enviar dicho link.

### **Paso 2: Pre alta – Proveedor**



### **Completar los campos obligatorios de la Pre Alta**

- **Sociedad**: Camuzzi Gas Pampeana – Camuzzi Gas del Sur
- **Nombre de fantasía**: “corresponde a un apelativo que con plena libertad los socios escogen, a fin de otorgarle un plus comercial a la sociedad”. Se recomienda replicar la razon social.
- **Rubro/Ramo/Actividad**
- **CUIT**
- **Razon social**: “es el nombre con el que se constituye una empresa y que aparece como tal en el documento público o privado de constitución o en los documentos posteriores que la reforman”
- **Email**: correo electrónico de contacto del proveedor

Una vez completos estos 6 (seis) campos, seleccionamos en “Aceptar”. Y Automáticamente les estará llegando un email con un **USUARIO** y **CONTRASEÑA** para ingresar al portal. **El usuario será el número de CUIT del proveedor.**

Ejemplo:

**Paso 3: Alta – Proveedor**

Una vez que les llega el link, seleccionar ingresar al portal y les aparecerá la siguiente pantalla, una vez que completen su CUIT y contraseña.

**Datos principales**

DATOS PRINCIPALES	
Razón Social	INTEGRITY FIRST
Ramo/Rubro/Actividad	Servicios
CUIT (Sin Guiones)	30716505037
Nombre de fantasía	INTEGRITY FIRST
Sociedad	Gas Pampeana
Vía de Pago	Transferencia Bancaria Interbanking
Concepto	Servicios
Posee Contrato Adjudicado *	SI
Organización de Compras *	BUENOS AIRES NORTE-CHIVILCOY

**Completar los siguientes campos:**

- Concepto: Servicios o Bienes
- Posee Contrato Adjudicado: Usted deberá completar SI, si participo en un Concurso o un Proceso de Adjudicación Directa que generará una Orden de Compra.

- Organización de compras (OC): Unidad de negocios a la que se le brindará el servicio o la entrega de los materiales. En el caso de que la gestión de Compras fue efectuada desde Sede Centra correspondería elegir “Sede Central”.

**DATOS DEL CONTACTO**

Dirección \* 
 Provincia \*

Código Postal \* 
 Nro. Dirección \*

Localidad \*

**CONTACTOS**

Tipo Contacto	Nombre Apellido	Telefono Fijo	Telefono Móvil	Correo Electrónico	País
Comercial	damian belsito			damian.belsito@integrityfirst.com.ar	
Pagos	santiago fraga			santiago.fraga@camuzzigas.com.ar	

**Datos de contacto**

- Obligatoriedad de la carga de dos contactos. Uno comercial y otro para pagos.

**LUGAR DE ENTREGA**

Provincia	Acciones
Capital Federal	

[Agregar Lugar Entrega](#)

**CONDICIÓN IMPOSITIVA**

Tipo SUSS \*

Tipo Ganancia \*

Tipo IVA \*

Tipo IIBB \*

Nro. Ingresos Brutos \*

Es persona física \*

**EXCLUSIONES O EXCENSIONES IMPOSITIVAS**

No hay informacion cargada

[Ingresar Exención](#)

**Lugar de entrega:**

- En caso de ser un material entregado en Transporte Cruz del Sur, el lugar de entrega debería ser Buenos Aires.
- Se pueden añadir varias opciones dependiendo donde se brinde el servicio.

**Condición impositiva:**

- En el caso de IIBB, y de ser convenio multilateral, se debe adjuntar como obligatorio el CM05.



**DATOS BANCARIOS**

Tipo Forma Pago	Banco	Tipo Cuenta	Nro. Cuenta	CBU
Transferencia Bancaria	Banco Galicia	Caja De Ahorro	3071650503700	007037252000000777315

Ingresar forma de pago

**ADJUNTOS**

Tipo Adjunto	NombreArchivo	Descripción
Comprobante IIBB	AFIP - Administración Federal de Ingresos Públicos.pdf	
Constancia AFIP	GRUPO ALR - CONSTANCIA DE INSCRIPCION CM 04-2024 (1).pdf	

Ingresar adjunto

**Datos bancarios**

- Tipo forma de pago: por default Transferencia de pago
- Banco
- Tipo de cuenta
- Nro. Cuenta
- CBU

**Adjuntos anexos**

- De manera obligatoria se deben adjuntar en formato PDF la constancia de inscripción y IIBB.

Una vez completos todos los campos, seleccionar la opción “Completar información”, lo que significa la finalización de lo que es el alta por parte del proveedor, quedando pendiente la validación de cuentas a pagar.

**¿Cómo darnos de alta en una nueva sociedad?**

Para darnos de alta en una nueva sociedad, debemos ingresar en nuestro menú principal y acceder a solicitudes. Allí tenemos que entrar en la solapa de “Actualización de sociedad”. En la misma tendremos que ingresar la sociedad nueva en la que nos queramos dar de alta. Junto a esto, podemos agregar algún adjunto como, por ejemplo: “Excepciones”, entre otras opciones.

Alta de Sociedad
⌵ ⌵

**DATOS PRINCIPALES**

Sociedad \*

**ADJUNTOS**

No hay información cargada

Ingresar adjunto

**OBSERVACIONES**

Observación

### ¿Cómo darnos de alta en una nueva organización de compras?

Recordemos que una organización de compra es la Unidad de negocios a la que se le brindará el servicio o la entrega de los materiales. En el caso de que la gestión de Compras fue efectuada desde Sede Central correspondería elegir “Sede Central”.

Para darnos de Alta en nuevas organizaciones de compra, debemos acceder en nuestro menú principal e ingresar en la solapa de solicitudes – Actualización Organización de compra. Ahí encontraremos todas las opciones de las diferentes unidades de negocio para darnos de alta.

## Alta de Organización de Compras

### ORGANIZACIONES DE COMPRAS

	Sociedad	Organización De Compra
<input type="checkbox"/>	Gas del Sur	COMAHUE (EX NEUQUÉN)
<input type="checkbox"/>	Gas del Sur	TIERRA DEL FUEGO
<input type="checkbox"/>	Gas del Sur	SANTA CRUZ SUR
<input type="checkbox"/>	Gas del Sur	PENÍNSULA (EX TRELEW)
<input type="checkbox"/>	Gas del Sur	PATAGONIA NORTE (EX VIEDMA)
<input type="checkbox"/>	Gas del Sur	ANDINA (EX ESQUEL)
<input type="checkbox"/>	Gas del Sur	COMODORO RIVADAVIA
<input type="checkbox"/>	Gas del Sur	DE LOS LAGOS (EX BARILOCHE)
<input type="checkbox"/>	Gas Pampeana	BUENOS AIRES NORTE-CHIVILCOY
<input type="checkbox"/>	Gas Pampeana	LA PAMPA (EX SANTA ROSA)
<input type="checkbox"/>	Gas Pampeana	MAR DEL PLATA
<input type="checkbox"/>	Gas Pampeana	BUENOS AIRES SUR-TRES ARROYOS
<input type="checkbox"/>	Gas Pampeana	BUENOS AIRES SUR-NECOCHEA
<input type="checkbox"/>	Gas Pampeana	BUENOS AIRES CENTRO-OLAVARRÍA
<input type="checkbox"/>	Gas Pampeana	BUENOS AIRES CENTRO-PEHUAJÓ
<input type="checkbox"/>	Gas Pampeana	BUENOS AIRES CENTRO-TANDIL
<input type="checkbox"/>	Gas Pampeana	BAHÍA BLANCA-BAHÍA BLANCA
<input type="checkbox"/>	Gas Pampeana	BAHÍA BLANCA-PIGÜÉ
<input type="checkbox"/>	Gas Pampeana	LA PLATA
<input type="checkbox"/>	Gas Pampeana	SEDE CENTRAL